муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение - детский сад N 17 г. Сегежи

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ № 17 г. Сегежи
М.А. Круглова
Приказ № 202-ОЛ от 23.12.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении — детский сад № 17 г. Сегежи

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 17 г. Сегежи (далее Положение и МКДОУ № 17 г. Сегежи соответственно) устанавливает организационно-правовые ограничения. Положение определяет порядок доступа работников, воспитанников, их родителей (законных представителей), иных посетителей на территорию и в здание детского сада, вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта, правила пребывания и поведения.
- 1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», уставом МКДОУ № 17 г. Сегежи.
- 1.3. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) работников, воспитанников и посетителей в здание детского сада, въезда (выезда) транспортных средств на территорию детского сада, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание детского сада.
- 1.4. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях реализации мероприятий и выполнения правил лицами, находящимися на территории и в здании детского сада, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.
- 1.5. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на работника детского сада, на которого в соответствии с приказом заведующего детским садом возложена ответственность за пропускной режим и его непосредственное выполнение.
- 1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на посетителей детского сада, воспитанников, их родителей (законных представителей), всех работников детского сада, а также работников обслуживающих организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с детским садом гражданско-правовых договоров.

2. Порядок пропуска (прохода) лиц на территорию детского сада

- 2.1. Проход лиц на территорию детского сада осуществляется через калитки и главные ворота.
- 2.2. Право прохода на объекты имеют:
- должностные лица, работники детского сада, осуществляющие свою деятельность на территории МКДОУ № 17 г. Сегежи;
- должностные лица вышестоящих органов;
- посетители при предъявлении документов, удостоверяющих личность;
- другие лица, имеющие право прохода на объекты в соответствии с положениями настоящей Инструкции.
- 2.3. Пропуск должностных лиц, сотрудников детского сада и других лиц, имеющих право прохода на объекты на территорию, разрешается в рабочие дни с 06.00 до 18.30 с правом проноса портфеля, папки, дамской сумки. В выходные и праздничные дни пропуск осуществляется с разрешения заведующего детским садом.
- 2.4. Воспитанники допускаются в здание детского сада и выпускаются из него только в сопровождении родителей (лиц их замещающих) или родственников, близких совершеннолетнего возраста по заявлению родителей.
- 2.5. Право прохода на территорию детского сада в любое время суток имеют:
 - заведующий детским садом;
 - заместители заведующего по АХР и УВР.

- 2.6. Пропуск на охраняемый объект лиц, прибывших на родительские собрания, праздничные мероприятия или другие мероприятия, осуществляется по групповым спискам сведений о составе семьи.
- 2.7. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие детский сад по служебной необходимости, допускаются в здание детского сада и выпускаются из него при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с заведующим детским садом или лицом его замещающим.
- 2.8. Группы лиц, посещающих детский сад для проведения и участия в массовых мероприятиях, допускаются в здание детского сада и выпускаются из него при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 2.9. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание МКДОУ № 17 г. Сегежи, сотрудники учреждения действует по указанию заведующего детским садом или лицом его замещающим.
- 2.10. Сотрудники территориальных надзорных органов и организаций, обслуживающих детский сад, пропускаются по служебным удостоверениям в сопровождении сотрудника детского сада.
- 2.11. Должностным лицам, сотрудникам и посетителям запрещается вносить (ввозить) на территорию детского сада оружие, боеприпасы и спецсредства, взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы, алкогольную продукцию, наркотические и психотропные вещества, а также другие вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья людей.
- 2.12. Пронос материальных ценностей на территории детского сада разрешается только с письменного разрешения заведующего детским садом и материально ответственного лица.
- 2.13. Запрещён проход на территорию детского сада лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. В случае попытки прохода посетителя, находящегося в состоянии опьянения, сотрудник МКДОУ № 17 г. Сегежи должен воспользоваться системой экстренного вызова охраны (КТС или воспользоваться услугой «Мобильный телохранитель»), вызвать наряд полиции.

3. Порядок пропуска (въезда, выезда) автотранспорта на территорию детского сада, ввоза (вывоза) различных грузов

- 3.1. Допуск автомобильного транспорта на территорию детского сада осуществляется через ворота, закрытые на замки, ключи от которых находятся на пищеблоке детского сада и у заместителя заведующего по АХР.
- 3.2. Допуск без ограничений на территорию детского сада разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, ОМВД, а также организаций устраняющих аварии на объекте при вызове их заведующим детского сада, в её отсутствие, лицами, замещающими. Допуск указанного автотранспорта, прибывшего по указанию администрации служб, осуществляется при получении у водителей сопроводительных документов (письма, заявки, наряда и пр.).
- 3.3. Допуск на территорию детского сада разрешается автомобильному транспорту, прибывшему на пищеблок для доставки продуктов, с организациями, с которыми заключены договоры на поставку продуктов.
- 3.4. Автомобильный транспорт для вывоза ТБО (твердых бытовых отходов) допускается на территорию детского сада в соответствии с договором на вывоз мусора.
- 3.5. Ввоз грузов (материальных ценностей) на территорию разрешается по товарнотранспортным накладным после получения подтверждения об ожидаемом грузе от заинтересованных должностных лиц детского сада.
- 3.6. Вывоз грузов (материальных ценностей) с объектов разрешается только с письменного разрешения заведующего детским садом или иного материально ответственного
- 3.7. В особых случаях по распоряжению заведующего детским садом (при строительстве,

производстве ремонтных работ и т.д.) пропуск автотранспорта сторонних организаций и лиц для въезда на территорию и выезды с территории осуществляется через въездные ворота по разрешению заведующего детским садом или ответственным должностным лицом, проводящим мероприятия с отметкой в журнале.

3.8. Парковка автомобильного транспорта на территории детского сада и у ограждения учреждения запрещена.

4. Обеспечение пропускного режима при осложнении обстановки

- 4.1. В случае осложнения обстановки сотрудники должны:
- 4.1.1. При внезапном нападении на объект или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от детского сада прекратить пропуск посетителей на вход и выход, организовать их размещение в безопасном месте под контролем должностных лиц детского сада, учитывая при этом, что среди посетителей могут присутствовать сообщники нападающих. Выпускать посетителей допускается только после нормализации обстановки с разрешения заведующего детским садом, его заместителя или сотрудников ОМВД, Отделения Федеральной службы безопасности Российской Федерации по РК.
- 4.1.2. В случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте прекратить пропуск всех лиц до прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно спасательных служб и взаимодействующих структур правоохранительной направленности.
- 4.1.3. При возгорании на объекте или разлитии сильнодействующих химических или ядовитых веществ прекратить пропуск на вход, выход и выезд с объекта осуществлять беспрепятственно.

5. Внутриобъектовый режим

- 5.1. Ответственными за соблюдение установленного внутреннего распорядка в помещениях, порядка их содержания и мер противопожарной безопасности в детском саду являются заведующий детским садом, его заместители по АХР и УВР.
- 5.2. Должностные лица и сотрудники детского сада после окончания работы закрывают окна и форточки, запирают помещения и сдают ключи от помещений сторожу.
- 5.3. При обнаружении задымления, возгорания, аварии водопровода или иной инженерной системы, сотрудники детского сада должны руководствоваться Инструкцией по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях.
- 5.4. Вскрытие помещений в особых случаях (технологические аварии, срабатывание пожарной сигнализации) в нерабочее время осуществляется сторожами по согласованию с заведующим или лицом его замещающим.
- Bce должностные И сотрудники детского сада, находящиеся лица территории детского сада, при обнаружении пожара, разрушений, затоплений или других чрезвычайных происшествиях обязаны немедленно сообщить о случившемся по телефону 01 (с сотового телефона -101), а так же в ЕДДС по телефону 4-32-44, принять меры по тушению пожара и оказанию первой помощи пострадавшим.
- 5.6. Все должностные лица, работники детского сада должны знать способы извещения о пожаре и другом ЧС, номера телефонов для вызова пожарной команды и информирования оперативных служб:

МВД – 02 или с мобильного телефона 102 (112)

МЧС – 01 или с мобильного телефона 101

ФСБ 4-25-01 или с мобильного телефона 8 814 31 42501

Скорая помощь – 03 или с мобильного телефона 103

ЕДДС – 4-32-44 или с мобильного телефона 8 814 31 43244

Услуга «**Мобильный телохранитель**», установленная на мобильных телефонах всех педагогов, сторожей, руководителей учреждения.

КТС «Тревожная кнопка», расположенная на пищеблоке 1 этажа здания, в кабинете

заведующего на 2 этаже здания.

- 5.7. На территории детского сада запрещается:
- проводить фото-, кино- и видеосъемки без разрешения заведующего детским садом, в ведении которого находится данный объект;
- курить;
- -пользоваться неисправными или самодельными электронагревательными и другими электробытовыми приборами;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, иные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;
- -совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- совершать иные любые противоправные действия.

6. Ответственность

- 6.1. Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на территории детского сада осуществляют в виде проверок:
- заведующий детским садом, в ведении которого находится данный объект и его заместители по AXP и УВР;
- представители отдела ГО и ЧС администрации Сегежского муниципального района;
- сотрудники правоохранительных органов.
- 6.2. Должностные лица, контролирующие обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах, должны руководствоваться требованиями настоящего положения, Инструкцией по действиям работников в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов в МКДОУ № 17 г. Сегежи и приказами заведующего детским садом.
- 6.3. Лицо, нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы, может быть задержано на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в полицию.